

UMOWA NR

W dniu r., w Łodzi pomiędzy:

Teatrem Powszechnym w Łodzi z siedzibą 91-069 Łódź, ul. Legionów 21

działającym na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonej przez
Prezydenta Miasta Łodzi za numerem 21/94,
NIP: 724-000-46-79
Regon: 000279166

reprezentowanym przez:

Zenona Migdalskiego - Zastępcę Dyrektora Teatru,

(zwanym dalej „zamawiającym”) z jednej strony,

a

.....

KRS NIP....., Regon

reprezentowanym przez:

(zwanym dalej „wykonawcą”),

- po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), - zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pn. **„Prace porządkowe w obiektach Teatru Powszechnego w Łodzi”** - zgodnie ze złożoną ofertą oraz Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku Nr 1, który stanowi integralną część umowy.
2. Łączna wartość usług zleconych do realizacji nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia wykonawcy określonego w § 8 niniejszej umowy.
3. Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia należy uwzględnić zapisy Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. nr 62, poz. 628, z późn. zm.).

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy: od 19 listopada 2019r. do 18 listopada 2020r.

§ 3

Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest oferta wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Przedstawicielami Zamawiającego, kontrolującymi poprawność wykonania zamówienia będą:

kierownik Działu Technicznego, zastępca kierownika Działu Technicznego lub pracownik teatru pełniący dyżur podczas przedstawień lub innych imprez.

2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wynikającym z niniejszej umowy koordynatora wykonania usługi

§ 5

1. Wykonawca zapewni należyte wykonanie zleconych czynności porządkowych i oświadcza, że są mu znane zalecenia zamawiającego, co do sposobu i jakości wykonania usług będących przedmiotem umowy.
2. Zakres usługi i szczegółowe zalecenia zostały zawarte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w czasie realizacji usługi środków czystości i środków higienicznych odpowiedniej jakości, skutecznych w stosowaniu, bezpiecznych dla każdej zmywanej powierzchni, niezagrażających środowisku, zdrowiu lub życiu człowieka oraz posiadających stosowne atesty.
4. Narzędzia i urządzenia techniczne wykorzystywane w ramach realizacji przedmiotu umowy przez wykonawcę powinny być sprawne technicznie, bezpieczne, zgodne z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przedmiotu umowy spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, środków higienicznych, narzędzi lub urządzeń technicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany środków lub urządzeń.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest stale zatrudniać do wykonania czynności bezpośrednio związanych z przedmiotem zamówienia co najmniej siedmiu pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, w wymiarze pełnego etapu. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia większej ilości osób na niższy wymiar czasu pracy, przy czym wymiar czasu pracy wszystkich pracowników musi odpowiadać siedmiu pełnym etatom.
2. Co najmniej trzech pracowników zatrudnionych do realizacji niniejszej umowy powinno posiadać pozwolenia do pracy na wysokości do mycia pleksi, szyb, wymiany firanek, czyszczenia wysokiej dekoracji itp.
3. Wykonawca ma obowiązek takiego zorganizowania wykonania przedmiotu zamówienia przez pracowników, aby ich absencje chorobowe lub urlopowe nie miały wpływu na codzienną, płynną i prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu Wykaz osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi pracownikami, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy („Wykaz”).
5. W razie konieczności ustanowienia czasowych zastępstw np. z powodu absencji chorobowych lub urlopowych pracowników – Wykonawca ma obowiązek poinformować o wprowadzonym zastępstwie i przewidywanym czasie jego trwania przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez zastępcę.
6. W przypadku zmian w zatrudnieniu skutkujących zmianami danych w Wykazie, Wykonawca ma obowiązek aktualizacji Wykazu najpóźniej do godz. 16:00 w dniu poprzedzającym dzień wprowadzenia zmiany. Zamawiający ma prawo w każdym czasie żądać aktualizacji danych zawartych w Wykazie. Wykonawca w takim przypadku jest obowiązany przedstawić aktualizację w terminie 1 dnia od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
7. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są kwitować każdorazowe pobieranie kluczy z portierni i oddać klucze po wykonaniu czynności sprzątania do portierni za pokwitowaniem.
8. Osoby niewskazane w Wykazie, bądź co do których wykonawca nie spełnił obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 5 nie zostaną wpuszczone na teren Teatru.

9. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany osoby wykonującej usługę, jeśli powzięto informację o naruszeniu przez tę osobę postanowień niniejszej umowy.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się, zatrudnić wśród osób uczestniczących w wykonaniu umowy jedną osobę bezrobotną, na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1065) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy,

określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

2. Osoba wskazana w ust. 1 powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
3. Wykonawca w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od podpisania umowy o pracę z osobą o której mowa w ust. 1, przekaże Zamawiającemu pisemne oświadczenie o zatrudnieniu w/w pracownika. Wykonawca jest zobowiązany jest aktualizować tę informację raz na kwartał składając do siedziby Zamawiającego pisemne oświadczenie nie później do 30 dnia miesiąca rozpoczynającego dany kwartał. Strony postanawiają, że przez kwartał, o którym mowa w zdaniu poprzednim rozumieją kolejne trzy miesiące liczone od dnia zawarcia Umowy. Oświadczenie wykonawcy powinno zawierać w szczególności : dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czasookresu , zatrudnienia osoby bezrobotnej oraz wymiaru czasu pracy. Dodatkowo Zamawiający ma prawo żądać od wykonawcy przedstawienia zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, czas na jaki umowa została zawarta i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji umowy wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia brutto, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zaliczką na podatek dochodowy oraz liczby pełnych miesięcy niezatrudnienia bezrobotnego w okresie realizacji umowy, chyba że przedstawił zgłoszenie ofert pracy powiatowemu urzędowi pracy, albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie.
5. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy, będzie uznany w szczególności brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania umowy na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie w okresie jego realizacji.

§ 8

1. Od chwili podpisania umowy - wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie obiektu teatru w związku z wykonywaniem prac porządkowych.
2. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem usług, brakiem koniecznych działań ze strony wykonawcy – nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej – to wykonawca na swój koszt lub w ramach polisy ubezpieczeniowej, odtworzy uszkodzoną własność lub wypłaci stosowne odszkodowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania niniejszej umowy ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu świadczonych na rzecz Zamawiającego usług o sumie gwarancyjnej ubezpieczenia nie niższej niż 200 000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia w ciągu rocznego okresu ubezpieczenia.
4. Kopię dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, poświadczoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej umowy i stanowić ona będzie Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy oraz każdorazowo niezwłocznie w przypadku zawarcia nowej polisy lub jej odnowienia.

§ 9

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę do wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jego należyte wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca przyjmuje wobec podwykonawcy funkcję koordynacyjną.

2. Wykonawca dla zapewnienia niezbędnej jakości wykonywanych usług zleci ich wykonanie tylko takim podwykonawcom, którzy posiadają specjalistyczną wiedzę i niezbędne doświadczenie związane z wykonywaniem tego typu usług.
3. Podwykonawcy przy wykonywaniu przekazanych im do wykonania usług zobowiązani są przestrzegać odpowiednich warunków i postanowień niniejszej umowy.
4. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11, ust. 2, pkt 1b niniejszej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca dodatkowo jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć aneks do umowy o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu zmiany umowy o podwykonawstwo pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11, ust. 2, pkt 1b niniejszej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca dodatkowo jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany umowy.
7. Brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżenia Zamawiającego, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą lub jej zmiany, będzie oznaczał wyrażenie zgody na zawarcie umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11, ust. 2, pkt 1c niniejszej umowy - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 10

1. Strony ustalają, całkowite (umowne) wynagrodzenie wykonawcy w kwocie brutto (wg wypełnionego Formularza Oferty), słownie:
Cena usługi za jeden miesiąc wynosi zł brutto: w tym podatek VAT 8% i 23%, tj. zł.
2. Wykonanie umowy zostanie rozliczone w okresach miesięcznych, fakturami częściowymi - wystawionymi za miesiąc rozliczeniowy do dnia 10 każdego następnego miesiąca.
3. Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego na konto wykonawcy nr
4. Strony zgodnie postanawiają, iż wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie będzie przedmiotem przelewu na rzecz osób trzecich.
5. Do wystawionej przez siebie faktury Wykonawca dołączy kopie faktur wystawionych przez Podwykonawcę/ów, dalszych podwykonawcę/ów, zgodnie z umowami łączącymi Wykonawcę z Podwykonawcą/ami, a Podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami oraz oświadczeniami Podwykonawcy/ów, dalszych podwykonawców o uregulowaniu wobec niego/nich należności. Umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać zapłaty Podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy terminu płatności dłuższego niż 30 dni.
6. Podwykonawcy, dalsi podwykonawcy niezwłocznie po złożeniu faktury Wykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, dostarczą Zamawiającemu do informacji ich kopie. Wykonawca jest zobowiązany, do wprowadzenia powyższej zasady do umów o podwykonawstwo.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie uregulował należności Podwykonawcy albo Podwykonawca dalszemu podwykonawcy, nie przedstawił oświadczenia, o którym mowa w ust 6, najpóźniej do dnia, w którym upływa połowa terminu, o którym mowa w ust 3,

Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy o należność Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy.

8. Jeżeli Podwykonawca, dalszy podwykonawca w związku z zaistnieniem okoliczności opisanych powyżej, wystąpi z roszczeniem o zapłatę za wykonane i odebrane roboty i złoży Zamawiającemu fakturę o zapłatę wynagrodzenia, Zamawiający poinformuje o fakcie Wykonawcę oraz zapłaci należne wynagrodzenie Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy.
9. Zapłata Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy w sposób opisany powyżej nastąpi w terminie określonym w ust. 3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT na poniższy adres:
Teatr Powszechny w Łodzi
ul. Legionów 21
91-069 Łódź
NIP 7240004679
2. Zapłata za wykonanie usługi dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT.
3. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@powszechny.pl lub platformy dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl>.
4. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
5. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
6. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego fakturowania - na poniższego maila: sekretariat@powszechny.pl
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 12

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
(1) Wykonawca płaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) W przypadku niezachowania przez Wykonawcę należytej staranności w wykonaniu którejkolwiek pojedynczej czynności określonej w Załączniku nr 1 lub niewykonania jej w terminie wynikającym z Załącznika nr 1, stwierdzonego przez Zamawiającego (np. w przypadku pozostawienia piasku i innych zanieczyszczeń na wykładzinach i innych podłogach, kurzu na meblach, odpadów w koszach, brudnych toalet, śmieci na chodnikach, oblodzonych chodników i jezdni, stosowania środków sanitarnych niezgodnych z wykazem załączonym do umowy, itp.), Wykonawca ma obowiązek wykonania czynności zgodnie z postanowieniami umowy w terminie kolejnych 12 godzin. W przypadku niewykonania czynności w terminie kolejnych 12 godzin

- Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania zastępczego czynności na koszt Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę 1000,00 zł. Kara umowna będzie potrącana z wynagrodzenia Wykonawcy,
- b) za nieprzedłożenie/niedostarczenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo dalsze podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, o której mowa w § 9, ust 5 i 6, w wysokości 30 % wartości umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
 - c) W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu Wykazu, o którym mowa w § 6 ust. 4 i 6 Umowy lub jego aktualizacji w wyznaczonym terminie, dostarczenia Zamawiającemu Wykazu, z którego będzie wynikał procentowo mniejszy udział pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, niż wynikający z § 6 ust. 1 umowy lub, gdy Wykonawca faktycznie zatrudnił mniejszy odsetek osób na umowę o pracę niż wynika to z wyżej wskazanego wykazu, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przewidzianej liczby pracowników bądź w przekazaniu lub aktualizacji Wykazu.
 - d) Za każdy pojedynczy przypadek niezдания kluczy do portierni przez pracowników realizujących usługę w imieniu Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karę umowną w wysokości 50,00 zł.
 - e) W przypadku braku środków chemicznych, sprzętu ręcznego i maszynowego do realizacji usługi lub środków czystości do pomieszczenia socjalnego, zostanie nałożona kara na Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w wysokości 100,00 zł za każdy dzień braku któregokolwiek z ww.
 - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - g) W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji umowy wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 1/30 kwoty najniższego wynagrodzenia, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne, oraz liczby dni w okresie realizacji umowy za każdego niezatrudnionego bezrobotnego, poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego, zgodnie z § 7 ust. 4 niniejszej umowy
 - h) W przypadku niedochowania warunków, o których mowa w § 8 ust. 4 *in fine* Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości równej jednomiesięcznemu, ostatniemu wynagrodzeniu Wykonawcy.
- (2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Kary umowne będą potrącane na podstawie wykazu zgłoszonych w danym miesiącu nieprawidłowości i not obciążeniowych.

§ 13

1. Wykonawca zapewni do wykonywania zleconych prac odpowiednie (w wystarczającej ilości) środki czystości, środki dezynfekcyjne i zapachowe tj., płyn do czyszczenia toalet, papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki na śmieci, mydło w płynie, kostki zapachowe do w.c., odświeżacze powietrza, specjalne płyny do mycia naczyń, mebli, telefonów, monitorów komputerowych i szyb, mleczko do mycia armatury i płytek, proszek do szorowania i prania, odpowiednie środki wybielające i chemiczne do pastowania, froterowania, nabłyszczania i akrylowania wykładzin z PCV (Tarkett), mycia posadzek z marmuru, parkietu, paneli podłogowych i lastryka, środki drażniące zapchane rury, w sezonie zimowym: piasek, sól, odświeżacze powietrza w aerozolu i w żelu, sitka zapachowe do pisuarów oraz inne niewymienione środki oraz środki czystości do pomieszczenia socjalnego w ilości wynikającej ze Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zapewni profesjonalny sprzęt np. do prania dywanów, froterki, odkurzacze, mopy, pług do odśnieżania itp.
3. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za stan terenu zewnętrznego odśnieżanego i posypywanego piaskiem.

§ 14

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - b) Zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne firmy wykonawcy,
 - c) Nastąpi rozwiązanie firmy wykonawcy,
 - d) Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - e) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
 - f) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął usług przerwał ich wykonywanie lub nie kontynuuje ich w pełnym zakresie wynikającym z umowy przez okres dłuższy niż 24 godziny,
 - g) W razie powtarzających się przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania czynności przedmiotu zamówienia, które spowodowały obciążenie Wykonawcy karą umowną w wysokości łącznej powyżej 2 000 zł w okresie 1 miesiąca, bądź 5000 zł w okresie obowiązywania umowy,
 - h) W przypadku niedostarczenia środków czystości określonych w § 12 ust. 1 umowy lub środków czystości dla pomieszczenia socjalnego w ilości określonej w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 30 dni,
 - i) W przypadku zmniejszenia liczby pracowników do wykonywania czynności przedmiotu zamówienia Zamawiającego poniżej 4 osób przez okres dłuższy niż 2 dni,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt b) – j) i ust 2 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 1 miesiąca od daty powzięcia wiadomości o okoliczności skutkujących prawem odstąpienia od umowy pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku planowanego zaprzestania wykonywania działalności kulturalnej w miejscu określonym w § 1 ust. 1 obejmującego okres dłuższy niż 6 miesięcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie zgłaszał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez strony polubownie. Gdyby polubowne załatwienie sporu okazało się niemożliwe, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądom powszechnym, właściwym ze względu na siedzibę zamawiającego.
4. Strony ustalają, że wszelkie oświadczenia pisemne powinny być doręczane na adres:
 - a) Dla Zamawiającego: Teatr Powszechny w Łodzi, ul. Legionów 21, 91-069 Łódź,
 - b) Dla Wykonawcy:
5. Każda zmiana adresu wymaga powiadomienia drugiej strony w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną pod dotychczasowym adresem.

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach: po jednym dla strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: